Дошкольная образовательная автономная некоммерческая организация «Детский центр развития «Оранжерея» г. Обнинска

Согласовано
на педагогическом совете
Протокол №1
от 31.08.2023

Утверждаю
Заведующий
ДО АНО «Детский центр
«Оранжерея»
Байкова И.В._____
приказ №23/а от 01.09.2023

ДО АНО "ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "ОРАНЖЕРЕЯ"
Подписано цифровой подписью: ДО АНО "ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "ОРАНЖЕРЕЯ"
Дата: 2023.08.27 14:17:15 +03'00'

Положение о психологической помощи

ДО АНО «Детский центр

«Оранжерея»

Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет систему, цели, задачи, принципы, общие направления деятельности и механизмы реализации государственной политики в сфере развития практической психологической службы Детского центра (далее – Психологическая служба).

1.2. Работа ПС основывается на строгом соблюдении международных, федеральных и региональных нормативных и правовых документов, направленных на психологическое обеспечение образования и защиту прав развития детей. В своей деятельности ПС руководствуется: Конвенцией о правах ребенка; Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г.

1.3. Психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности Центра, осуществляющая свою деятельность в тесном контакте с администрацией, педагогами коллектива и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.4. Деятельность службы направлена на реализацию основных принципов и норм государственной политики в сфере образования и решение актуальных психолого-педагогических проблем всех участников образовательных отношений.

Особая роль психологической службы состоит в оказании содействия в обеспечении конституционных прав, обучающихся на общедоступное образование в части:

- определения содержания психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

- организации предоставления психолого-педагогической и медико- социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, получения социально-педагогической психологической помощи, психолого-медико-педагогической коррекции.

I. Цели и задачи Службы

2.1. Цели Службы:

- профессиональное (психологическое и психолого-педагогическое) обеспечение решения стратегических задач развития образования, направленное на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации;

- разработка и совершенствование нормативной правовой, научно-методической, организационно-управленческой и информационной базы по организации психологической помощи и поддержки всем участникам образовательных отношений;

- обеспечение качества подготовки и повышения квалификации специалистов, оказывающих профессиональную помощь обучающимся, а также эффективной системы их внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, что является ключевым условием для оказания доступной эффективной профессиональной помощи всем категориям обучающихся.

2.2. Задачи Службы:

Для реализации поставленных целей Служба должна эффективно функционировать в образовательных учреждениях и решать комплекс задач, в том числе по:

- сопровождению федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) дошкольного, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - ФГОС УО);

- содействию внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс и формированию у обучающихся культуры здоровья и здорового образа жизни, а также формированию и развитию навыков сохранения психологического здоровья;

- содействию администрации и педагогическим коллективам образовательных организаций всех типов в проектировании образовательной среды, отвечающей требованиям психологической безопасности и комфортности;

- профилактике: агрессивного, аддиктивного, суицидального, виктимного поведения, буллинга;

- оказанию своевременной адресной психолого-педагогической помощи обучающимся следующих групп:

- ✓ оказавшимся в трудной жизненной или экстремальной ситуации, пережившим потенциально психотравмирующее событие;
- ✓ находящимся в кризисном состоянии;
- ✓ детям-мигрантам;
- ✓ детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ одаренным детям.

- психологическому сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ, детей с инвалидностью, находящихся в различных образовательных условиях, средах и структурах, в том числе определение для каждого ребенка с ОВЗ и/или инвалидностью образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям;

- повышению психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания обучающихся.

- реализации мероприятий по профилактике эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников;

- разработке, апробации и внедрению психолого-педагогических технологий с доказанной эффективностью, а также аккумуляция и трансляция лучших моделей и технологий психолого-педагогической помощи;

- организации и проведению региональных, муниципальных научно-практических конференций по проблемам психологии образования, семинаров по обмену опытом;

- совершенствованию нормативно-правовой базы деятельности Службы в соответствии с актуальными задачами системы образования города и области.

При решении поставленных целей и задач деятельность Служба опирается на следующие принципы:

- принцип целостности - Служба должна быть ориентирована на образовательное учреждение как на целую, единую систему;
- принцип системности - существование алгоритма работы и использование возможностей всех основных направлений деятельности

педагога-психолога, регулярность психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;

- принцип взаимодействия - деятельность педагогов-психологов (психологов), администрации основана на взаимодействии, направлена на достижение общей цели и на обеспечение сетевого взаимодействия специалистов различных звеньев Службы;
- принцип непрерывности и преемственности – Служба, опираясь на возрастные и иные особенности обучающихся и удовлетворение их образовательных потребностей, обеспечивает непрерывность индивидуальной траектории развития и обучения, создает преемственность процесса психолого-педагогического сопровождения на всех уровнях образования;
- принцип оптимизации - использование оптимального количества методик для проведения диагностики и направленного воздействия при условии сохранения необходимого уровня качества, оптимизация привлекаемых ресурсов, управленческих воздействий и т.п;
- принцип информатизации - использование автоматизированных систем обработки и представления психологических данных.

II. Основные направления деятельности Службы

Основные направления деятельности Службы реализуются на всех структурных уровнях в соответствии с профессиональными компетенциями ее субъектов и представляют собой:

1. Психологическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования.
2. Профилактика кризисного и суицидального поведения обучающихся.
3. Профилактика отклоняющего поведения обучающихся.
4. Психологическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ.
5. Психологическое сопровождение индивидуальной траектории развития одаренных детей.
6. Экспертная деятельность.
7. Психологическое сопровождение родителей (законных представителей) обучающихся, детей.
8. Психологическое сопровождение профессионального развития педагогических работников.

9. Организация взаимодействия с социальными партнерами Службы (волонтерскими движениями, общественными организациями, психологическими ассоциациями, некоммерческими организациями и т.п.), оказывающими психологическую поддержку субъектам образовательных отношений.

Все перечисленные направления деятельности Службы обеспечиваются различными видами работ педагога-психолога в соответствии с профессиональным стандартом «Педагога-психолога (психолог в сфере образования)», утвержденным Минтруда России от 24 июля 2017 года № 514н.

III. Структура и организация деятельности Службы (в соответствии с Приложением к настоящему положению).

3.1. Структура Службы включает в себя три взаимосвязанных уровня, на каждом из которых осуществляется административное управление, координация деятельности, методическое сопровождение:

- *уровень ДО*: административное управление, координация деятельности осуществляется администрацией, методическое сопровождение осуществляется в рамках взаимодействия со специалистами психолого-педагогического консилиума ДОО (далее - ППк).

Психологическая служба образовательной организации может быть представлена педагогом-психологом (одним или более), дефектологи, логопеды, социальные педагоги, тьюторы и др., являющимся сотрудником данного учреждения. Психологические службы создаются во всех образовательных учреждениях

- *уровень города Обнинска*: Управление образования города, Координационный совет Службы; методическое сопровождение: методическое сопровождение осуществляется информационно-методическим центром, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией города Обнинска, городским методическим объединением педагогов - психологов.

Методическое объединение педагогов-психологов (МО) создается городом Обнинска. Руководитель МО утверждается приказом руководителя городского отдела образования. Содержание работы МО согласовывается с ППМС – центром, ежегодно в конце августа и включает в себя:

- участие в подготовке координационных планов и программ развития психологического обеспечения образования, в определении тактики и стратегии развития системы образования на районном уровне;

- обобщение опыта и организация обмена опытом между специалистами; обеспечение профессионального роста практических психологов;

- организация взаимодействия специалистов;

- проведение индивидуальных и групповых супервизий (интервизий) при наличии соответствующих специалистов;

- обеспечение согласованности действий специалистов.

3.2. Педагоги-психологи осуществляют психолого-педагогическое сопровождение, психолого-педагогическую помощь и поддержку обучающимся в дошкольных образовательных организациях.

3.3. Образовательные учреждения могут иметь в своей структуре подразделение «Психологическая служба», обеспечивающее осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и оказание им психолого-педагогической помощи, состав которого определяется целями и задачами образовательной организации.

Специалисты психологической службы образовательного учреждения (или структурное подразделение) занимают определенные помещения, подчиняются режиму работы, установленному в образовательном учреждении, находятся в административном подчинении ее руководителя; осуществляют свою деятельность в соответствии с концепцией развития образовательного учреждения, образовательной программой.

3.4. Деятельность Службы осуществляется в межпрофессиональном взаимодействии с руководителями, педагогами и другими работниками образовательных учреждений.

Деятельность Службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) обучающихся. Психолого-педагогическая помощь оказывается на основании заявления или согласия родителей (законных представителей) в письменной форме.

IV. Права и обязанности специалистов Службы

4.1. Право на реализацию психолого-педагогического сопровождения и оказание психолого-педагогической помощи имеют специалисты, имеющие высшее образование по направлениям подготовки «Педагогика и психология» (для педагогов-психологов) и подтвердившие свою квалификацию в установленном порядке.

4.2. В своей профессиональной деятельности специалисты Службы имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения;

- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательного процесса, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;

- обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах обучающихся.

4.3. В своей профессиональной деятельности специалисты Службы обязаны руководствоваться следующими этическими принципами:

Принцип конфиденциальности:

- лица, принимающие участие в психолого-педагогических мероприятиях, должны делать это сознательно и добровольно, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам;

- информация, полученная в процессе психолого-педагогических мероприятий, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости предоставления ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов и прав участников психолого-педагогических мероприятий;

- отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности лиц, принимавших участие в психолого-педагогических мероприятиях.

Принцип компетентности:

- специалисты Службы должны четко определять границы собственной компетентности, т.е. не ставить перед собой задачи, невыполнимые с точки зрения современной психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей;

- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

Принцип ответственности: специалисты психолого-педагогического сопровождения несут ответственность за:

- обоснованность психологического заключения по результатам диагностического процесса, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;

- правильность оформления протоколов и сохранность документации;

- постоянное повышение своей профессиональной квалификации.

Режим рабочего времени специалистов Службы регулируется их должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка образовательных учреждений, коллективными договорами, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, графиками и планами работы, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами с учетом:

- выполнения обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организации и проведения методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- времени, затрачиваемого непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств.

VI. Управление деятельностью Службы

5.1. Управление образования города Обнинска:

- осуществляет координацию деятельности звеньев Службы: образовательных учреждений, территориальных ПМПК и ППМС – Центров, информационно-методического центра;
- содействует материально-техническому обеспечению Службы;
- утверждает состав Координационного совета Службы;
- осуществляет мониторинг и анализ деятельности Службы.

5.2. Координационный Совет Службы создан приказом Управления образования города Обнинска с целью развития Службы и является координационно-совещательным и консультативно-экспертным органом общественно-государственного управления, действует на основании положения, осуществляет стратегическое планирование и координацию деятельности Службы.

5.3. Муниципальные бюджетные учреждения - Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи города Обнинска:

- оказывают психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- оказывают помощь учреждениям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, в том числе осуществление психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ;
- оказывают методическую помощь учреждениям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявление и устранение потенциальных препятствий к обучению;
- осуществляют мониторинг эффективности оказываемой учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- осуществляют научно-методическое обеспечение деятельности МО;

- осуществляют координацию и экспертизу деятельности МО педагогов - психологов;
- оказывают экстренную и пролонгированную психолого - педагогическую помощь обучающимся в ситуации кризисного состояния и суицидального риска, при отсутствии педагогов-психологов в образовательных учреждениях;
- организуют деятельность методических объединений педагогов - психологов учреждений, методических объединений педагогов-психологов;
- организуют семинары, конференции и иные мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности педагогов и педагогов - психологов.

5.4. Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК):

- выявляют и проводят комплексные психолого-медико-педагогическое обследования обучающихся, нуждающихся в специальных условиях для получения образования;
- готовят рекомендации по созданию специальных условий для получения образования, оказанию психолого-педагогической помощи, в том числе при проведении индивидуальной профилактической работы, а также подтверждения, уточнения и (или) изменения ранее данных рекомендаций для детей в возрасте от 0 до 18 лет с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении; лиц, с инвалидностью старше 18 лет, не получивших основного общего образования;
- участвуют в организации информационно-просветительской работы с населением в области воспитания, предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- координируют и организационно-методически обеспечивают деятельность ППк образовательных организаций.

5.5. Городские методические объединения педагогов-психологов осуществляют методическое сопровождение деятельности педагогов-психологов образовательных организаций, а также сопровождение их профессионального развития, а именно:

- оказывают профессиональную поддержку и помощь педагогам - психологам образовательных учреждений, в том числе молодым специалистам;

- обеспечивают условия для освоения и трансляции инновационных психолого-педагогических технологий и успешного психолого-педагогического опыта;
- выявляют наиболее актуальные проблемы или проблемы, вызывающие особые затруднения у педагогов-психологов района для дальнейшей их проработки;
- расширяют представления педагогов-психологов о различных формах, техниках и технологиях работы с обучающимися, родителями, педагогами.

5.6. Психолого-педагогические консилиумы образовательных организаций (ППк):

- осуществляют выявление трудностей в освоении образовательных программ, в том числе адаптированных, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся;
- разрабатывают рекомендации по организации психолого - педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПК и могут включать в том числе:

✓ разработку адаптированной основной общеобразовательной программы; индивидуального учебного плана обучающегося; адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов; определяет содержание услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в учреждении на постоянной основе;

✓ проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся; определение необходимости дополнительного выходного дня;

✓ организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня или снижение двигательной нагрузки; предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств; другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции учреждения;

✓ консультируют участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся;

✓ содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

✓ осуществляют контроль за выполнением рекомендаций ППк.

VI. Ответственность работников ПС:

6.1. Сотрудники ПС несет ответственность:

- за несвоевременное и некачественное выполнение функций и задач, предусмотренных данным положением;
- несвоевременное и некачественное предоставление исходной информации по решаемым задачам руководителю учреждения и в структурные подразделения;
- необоснованную и некачественную разработку планов и невыполнение заданий ПС, указанных в годовом плане ДОУ;
- нарушение правил охраны труда, техники безопасности;
- нерациональное использование трудовых, материальных, технических, энергетических и финансовых ресурсов.