Дошкольная образовательная автономная некоммерческая организации «Детский центр развития «Оранжерея»

ПРИНЯТО

общим собранием

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

ДО АНО "ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "ОРАНЖЕРЕЯ"

Подписано цифровой подписью: ДО АНО "ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "ОРАНЖЕРЕЯ"
Дата: 2022.01.26 11:00:38 +03'00'

Байкова И.В.

протокол № 2 от 13.04.2016г.

Приказ №17 от 13.04. 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О родительском комитете »

Обнинск 2016г.

1. Задачи и содержание работы родительского комитета.

1.1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи Центра с родителями, реализации прав и интересов воспитанников.

1.2. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать Центру в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований Центра.

1.3. В своей работе Родительский комитет руководствуется Уставом ДО АНО «Детский центр «Оранжерея», положением о Родительском комитете, планом работы и иными локальными актами, регламентирующими его деятельность.

1.4. Выбор членов родительского комитета определяется на групповом собрании. Состав 4 человека. Родительский комитет Центра формируется после ежегодного осеннего группового собрания и утверждается приказом заведующего Центра.

1.5. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.

1.6. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности: хозяйственная работа, педагогическая пропаганда, праздники и развлечения и т.д. Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе, просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы Центра.

1.7. Родительский комитет помогает Центру:

1.7.1. в организации педагогической пропаганды среди: родителей и населения, в организации общих родительских собраний и т.д.,

1.7.2. в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;

1.7.3. в организации охраны жизни и здоровья детей;

1.7.4.в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений, в благоустройстве и озеленении участка и т.д.

1.8. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы Центра и с учетом местных условий.

1.9. Заседания родительского комитета созываются по мере необходимости.

1.10. Решения могут приниматься голосованием на заседании: родительского комитета при наличии 2/3 его членов.

1.11. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующим Центра.

2. Права родительского комитета.

2.1. Родительский комитет имеет право:

2.1.1. Вносить предложения в разработку Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов, определяющих деятельность Центра.

2.1.2. Создавать комиссии по различным направлениям деятельности Центра.

2.1.3.Изучать предложения администрации Центра по оказанию родительской помощи Центру.

2.1.4. Оказывать содействие педагогическому коллективу в проведении необходимой работы с неблагополучными семьями, проведении воспитательных мероприятий.

3. Отчетность и делопроизводство.

3.1. Все заседания родительского комитета протоколируются и хранятся в Центре в течение 3 лет.

3.2. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому докладывает о выполнении ранее принятых решений один раз в год.

3.3. Родительский комитет избирается сроком на 1 год.

3.4. Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыбора комитета. На их место избираются другие.