**Дошкольная образовательная автономная некоммерческая организация «Детский центр развития «Оранжерея»**

ПРИНЯТО

общим собранием

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

Байкова И.В.

протокол № 2 от 13.04 .2016г.

Приказ № 17 от 13.04. 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«Положение об общем собрании работников ДО АНО «Детский центр «Оранжерея»**

**Обнинск 2016г.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из коллегиальных органов управления ДО АНО «Детский центр «Оранжерея».

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ДО АНО «Детский центр «Оранжерея», в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ДО АНО «Детский центр «Оранжерея».

**2. Задачи Общего собрания**

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

-​ организовать образовательный процесс и финансово-хозяйственную деятельность ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» на высоком качественном уровне;

-​ определить перспективные направления функционирования и развития ДО АНО «Детский центр «Оранжерея»;

-​ привлечь общественность к решению вопросов развития ДО АНО «Детский центр «Оранжерея»;

-​ создать оптимальные условия для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;

-​ решить вопросы, связанные с развитием образовательной среды ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» и о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ДО АНО «Детский центр «Оранжерея»;

- оказать помощь администрации в разработке локальных актов ДО АНО «Детский центр «Оранжерея»;

-​ помочь разрешить проблемные (конфликтные) ситуации с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

-​ внести предложения по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников ДО АНО «Детский центр «Оранжерея»;

-​ принять меры по необходимости по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ДО АНО «Детский центр «Оранжерея», предупредить противоправные вмешательства в их трудовую деятельность;

-​ внести предложения по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования и поощрения труда работников ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» ;

-​ внести предложения по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции ДО АНО «Детский центр «Оранжерея»;

-​ направлять ходатайства, письма в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

**3. Компетенция Общего собрания**

В компетенцию Общего собрания входит:

-​ проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;

-​ внесение предложений об организации сотрудничества ДО АНО «Детский центр «Оранжерея»с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ ДО АНО «Детский центр «Оранжерея»и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;

-​ представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;

-​ рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности ДО АНО «Детский центр «Оранжерея»;

-​ заслушивание публичного доклада руководителя ДО АНО «Детский центр «Оранжерея», его обсуждение;

-​ принятие локальных актов ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации; Кодекс профессиональной этики педагогических работников ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» ;

**4. Организация деятельности Общего собрания**

4.1. В состав Общего собрания входят все работники ДО АНО «Детский центр «Оранжерея».

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на три календарных года. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

**4.4. Председатель Общего собрания:**

-​ организует деятельность Общего собрания;

-​ информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10дней

-​ организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения

-​ определяет повестку дня;

-​ контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5. Деятельность совета ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ДО АНО «Детский центр «Оранжерея».

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:

-​ считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

-​ являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;

-​ после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

-​ доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение \_3 х\_\_\_\_ дней после прошедшего заседания.

**5. Ответственность Общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

-​ за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

-​ соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ДО АНО «Детский центр «Оранжерея».

-​ за компетентность принимаемых решений.

**6.​ Делопроизводство Общего собрания**

6.1.​ Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2.​ В книге протоколов фиксируются:

-​ дата проведения;

-​ количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

-​ приглашенные (ФИО, должность);

-​ повестка дня;

-​ выступающие лица;

-​ ход обсуждения вопросов;

-​ предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

-​ решение.

6.3.​ Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4.​ Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5.​ Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДО АНО «Детский центр «Оранжерея».

6.6.​ Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ДО АНО «Детский центр «Оранжерея» и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

**7.​ Заключительные положения**

7.1.​ Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2.​ Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.